



Crna Gora
Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja
Uprava za šume

**UGOVOR O SUKCESIVNOJ NABAVCI HIGIJENSKIH PAKETA ZA ODRŽAVANJE
POSLOVNIH PROSTORIJA PODRUČNIH JEDINICA I CENTRALE
UPRAVE ZA ŠUME**

IZMEĐU:

- 1) **MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA-UPRAVA ZA ŠUME**, Rimski Trg 46 Podgorica, koga zastupa Ministar, prof.dr. Petar Ivanović (u daljem tekstu: **Naručilac**)
- 2) **DOO „ŠANSA”**, Ul.Mila Peruničića bb Pljevlja koga zastupa Direktorica Dušica Obradović dipl.prav. (u daljem tekstu: **Dobavljač**)

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka i sukcesivna isporuka sredstava higijene – higijenskih paketa za održavanje poslovnih prostorija Područnih jedinica i Centrale Uprave za šume, shodno Odluci o pokretanju postupka predmetne javne nabavke br.2457 od 17.06.2014 godine, Zahtjevu za dostavljanje ponuda šoping metodom 03/14 broj 2456 od 17.06.2014 godine javno objavljenog na portalima www.ujn.gov.me i www.upravazasume.me, dana 03.07.2014 godine, Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 3505 od 31.07.2014 godine, i ponudi Dobavljača br.3101 od 16.07.2014 godine sa sledećom specifikacijom:

Nabavka podrazumjeva nabavku 96/devedeset šest higijenskih paketa za 16/šesnaest Područnih Jedinica Uprave za šume (šest paketa za svaku Područnu jedinicu za period od godinu dana – trebovanje na svaka dva mjeseca).

Higijenski paket sadrži sledeću specifikaciju:

- | | |
|--|---------|
| 1. Mineralno sredstvo za čišćenje parketa (koncentrat)----- | 2 litra |
| 2. Sredstvo za čišćenje stakala sa raspršivačem-pumpicom----- | 2 litra |
| 3. Sredstvo za čišćenje sanitarija – Domestos ili ekvivalent 0.750 ml----- | 2 kom |
| 4. Sona kisjelina----- | 2 litra |
| 5. Sredstvo za čišćenje pločica – Smak ili ekvivalentno 0.750 ml----- | 2 kom |
| 6. Sredstvo za čišćenje posuđa – Feri ili ekvivalentno 1.5 l----- | 2 kom |
| 7. Prašak za pranje – 3 kg/pak----- | 1 kom |

8. Magične krpe 40x60-----	2 kom
9. Obične krpe za čišćenje 40x40-----	3 kom
10. Sundeći za pranje posuđa (4/1 mali)-----	2 kom
11. Kесе za smeće (20/1 velike)-----	1 pak
12. Metle za čišćenje (sa dugačkom drvenom drškom)-----	1 kom
13. Tečni sapuni (0.75 ml sa pumpicom)-----	5 kom
14. Rukavice za sanitarno pranje (standardne – gumene)-----	2 kom
15. Toalet papir 24/1-----	1 pak
16. Ubrusi za ruke 4/1-----	1 pak
17. Džoger sa sunderom-----	1 kom

Član 2.

DOBAVLJAČ se obavezuje da robu isporučuje sukcesivno u toku godine, prema zahtjevu i narudžbenicama NARUČIOCA. Roba će se isporučivati f-co magacin NARUČIOCA. Ugovorene strane se obavezuju da za svaku sukcesivnu isporuku uredno vode otpremnice potpisane od strane ovlašćenih lica naručioca i dobavljača. Rok isporuke za svaku sukcesivnu porudžbinu je maksimum 24 časa od momenta porudžbine.

NARUČILAC se obavezuje da obezbijedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe.

Član 3.

DOBAVLJAČ garantuje da roba koja je predmet ovog Ugovora: nema nedostataka koji bi nastali iz dizajna, materijala, izrade ili nekog čina ili propusta DOBAVLJAČA i da je njen rok upotrebe minimum 12 mjeseca od momenta isporuke.

Član 4.

NARUČILAC se obavezuje da DOBAVLJAČU na ime cijene Ugovora (cijena koja se plaća dobavljaču po Ugovoru), plaća periodične račune u skladu sa sukcesivnim isporukama čiji je ukupan iznos 5.740.80 eura sa PDV-om, iznos PDV-a je 916.60 eura, odnosno, cijena jednog higijenskog paketa u skladu sa specifikacijom iz tačke 1 ovog ugovora je 59.80 eura sa PDV-om, na sledeći način: 30 dana po isporuci robe i ispostavljanja fakture od strane DOBAVLJAČA. Plaćanje računa se vrši preko državnog trezora.

Član 5.

Kašnjenje DOBAVLJAČA u izvršenju obaveza isporuke čini ga obaveznim da naknadi štetu to jest ako DOBAVLJAČ ne uspije da isporuči neka ili sva dobra u roku koji je određen Ugovorom (a kašnjenje nije posledica više sile ili dogovora DOBAVLJAČA i NARUČIOCA o produženju roka isporuke), NARUČILAC će oduzeti od cijene Ugovora kao naknadu štete 5% cijene neisporučenih zakasnelih roba za svaku sedmicu kašnjenja, do stvarne isporuke. Oduzimanje cijene Ugovora maksimalno se može vršiti do 20% cijene Ugovora, nakon čega će naručilac raskiniti Ugovor.

Član 6.

NARUČILAC može raskinuti Ugovor u cjelini ili dijelom:

- ako DOBAVLJAČ ne uspije da isporuči neke ili sve robe u vremenskom roku koji je određen Ugovorom ili u okviru produženja istog,
- ako DOBAVLJAČ ne uspije da ispuni druge obaveze po ovom Ugovoru i iz teksta Zahtjeva za dostavljanje ponude.

Član 7.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Član 8.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost privrednog suda u Podgorici.

Član 9.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

MINISTAR
Prof.dr.Petar Ivanović



DOBAVLJAČ
Dušica Obradović dipl.prav.

